



University of Patanjali Haridwar

Open Distance Learning (ODL) (Academic Session 2025–26)

Open Distance Learning Program – At a glance

दूरस्थ शिक्षा कार्यक्रम - एक विहंगम दृष्टि



For more details, please scan the QR



University of Patanjali, Haridwar

Background: University of Patanjali was established in year 2006 under section 2 (f) of UGC act 1956. The University is aimed to impart quality education on Yoga to people of India, **UGC vide its office order no. File No:8-14/2025 (DEB-NR), dated 12/08/2025** accorded approval to the University of Patanjali to start Open Distance Learning Courses to Citizens of India (for all age groups) to make the people educated, healthy and self-reliant. Therefore University of Patanjali has started Distance Learning programs initially on 5 courses, w.e.f. 12th August 2025.

Course	First Semester Fee* (During admission inclusive of tuition fee & other fee)	Tuition Fees (each semester after first semester)	Total Course Fee (in Rs.)**
BA- Yoga Science	15,000	8,000	56,000.00
M.Sc. – Yoga Science	21,000	14,000	64,000.00
MA – Yoga Science	21,000	14,000	64,000.00
PG Diploma – Yoga Science	16500	9,500	46,000.00
PG Diploma – Yoga Health & Cultural Tourism	16500	9,500	46,000.00

**Fee to be paid at the time of admission, including examination fee & study materials.*

***For 6 semesters (UG Courses), For 4 semesters (PG & PG Diploma courses).*

Note: Application/Registration fee (Non-refundable) of Rs. 1000/- (one thousand) only shall be paid in online mode (refer website <https://universityofpatanjali.com/odl/>). Its screenshot may be shared on phone no. 7217035962.

ODL Program Academic Calendar (2025–26 Session)

S.No	Activity	Date / Duration
1	Last Date of Admission	15 th February 2026
2	First Assignment Allotment	15 th March 2026
3	First Assignment Submission Deadline	20 th March 2026
4	Exam Notification Date	15 th April 2026
5	Second Assignment Allotment	20 th April 2026
6	Second Assignment Submission Deadline	25 th April 2026
7	Second Contact Class + Final Exam Session	5 th June – 16 th June 2026
8	Result Declaration	30 th June 2026

Rules and Regulations for ODL Program

The Open and Distance Learning (ODL) Program is designed to provide flexible learning opportunities while maintaining academic standards and discipline. All enrolled learners are required to adhere to the following rules and regulations:

1. General Rules

1. Admission to the ODL program is subject to eligibility criteria prescribed by the University and UGC.
2. All candidates must enroll through the Distance Education Bureau (DEB) ID.
3. All candidates must submit their 10th certificate, 12th certificate, graduation certificate (if applicable), aadhaar card and passport size photo along with their registration form.
4. Students must complete the registration process, including payment of prescribed fees, within the stipulated timeline.
5. All students must have a minimum of two months Yoga Certificate or equivalent.
6. All students must clear an entrance exam based on the basic Yoga knowledge conducted by the University at the time of admission.

7. All official communication will be made through the University website and registered email ID. Students must regularly check updates.

2. Academic Structure

1. Each semester will include both self-paced learning (through study material, e-content, and online sessions) and face-to-face mandatory classes.
2. **Mandatory Contact Program:**
 - A minimum of **7-15 days of contact classes in each semester** is compulsory.
 - During this period, **practical sessions, skill-based training and examinations** will be conducted.
 - Attendance in these contact classes is mandatory to be eligible for appearing in final examinations.
3. Learners must complete all assignments, projects, and practical work as per schedule. Non-submission may lead to delay in final results.

3. Examination and Assessment

1. Continuous Assessment (CA) will be done through assignments.
2. End-semester examinations will include theory, practical, and/or viva-voce components as per the course requirements.
3. To successfully complete the programme, a minimum of 33% marks in Continuous Assessment (CA), 40% marks in the Semester-End Examination (SEE), and an overall aggregate of 40% is required.
4. Any form of malpractice during exams will lead to immediate disqualification.

4. Code of Conduct

1. Students must maintain discipline and decorum during online/offline sessions.
2. Any misconduct towards faculty, staff, or peers will invite strict disciplinary action, including suspension or termination.

5. Fees

1. Program fees must be paid as per the prescribed schedule.
2. Delay in fee payment may lead to cancellation of admission or withholding of examination results.

6. Certification and Completion

All registered students will be awarded the degree only after successful completion of:

- All semesters,
- Mandatory contact classes in each semester
- Practical work and assignments, and
- End-semester examinations.

8. Force Majeure

The ODL program shall be managed by Academic Council & Board of Management of University of Patanjali. In case of any disputes, the decision of Vice-Chancellor shall be final & binding. All legal proceeding shall be settled within Nainital High court jurisdiction.

पतंजलि विश्वविद्यालय, हरिद्वार द्वारा दूरस्थ शिक्षण कार्यक्रम के नियम और विनियम

पृष्ठभूमि

पतंजलि विश्वविद्यालय की स्थापना 2006 में UGC अधिनियम की धारा 2 (f) के अंतर्गत हुई थी। इसका उद्देश्य योग शिक्षा के माध्यम से भारतवासियों को स्वस्थ, शिक्षित और आत्मनिर्भर बनाना है। UGC की स्वीकृति के पश्चात विश्वविद्यालय ने दूरस्थ शिक्षा कार्यक्रम (ODL Courses) की शुरुआत की है ताकि सभी उम्र के भारतीय नागरिक योग के माध्यम से ज्ञान प्राप्त कर सकें।

Course	First Semester Fee* (During admission inclusive of tuition fee & other fee)	Tuition Fees (each semester after first semester)	Total Course Fee (in Rs.)**
BA- Yoga Science	15,000	8,000	56,000.00
M.Sc. – Yoga Science	21,000	14,000	64,000.00
MA – Yoga Science	21,000	14,000	64,000.00
PG Diploma – Yoga Science	16500	9,500	46,000.00
PG Diploma – Yoga Health & Cultural Tourism	16500	9,500	46,000.00

*Fee to be paid at the time of admission, including examination fee & study materials.

**For 6 semesters (UG Courses), For 4 semesters (PG & PG Diploma courses).

Note: Application/Registration fee (Non-refundable) of Rs. 1000/- (one thousand) only shall be paid in online mode (refer website <https://universityofpatanjali.com/odl/>). Its screenshot may be shared on phone no. 7217035962.

शैक्षणिक कैलेंडर (2025–26 सत्र)		
क्रम संख्या	गतिविधि	दिनांक / अवधि
1.	प्रवेश की अंतिम तिथि	15 th फरवरी 2026
2.	पहला असाइनमेंट	15 th मार्च 2026
3.	असाइनमेंट जमा करने की अंतिम तिथि	20 th मार्च 2026
4.	परीक्षा अधिसूचना	15 th अप्रैल 2026
5.	दूसरा असाइनमेंट	20 th अप्रैल 2026
6.	दूसरा असाइनमेंट जमा करने की तिथि	25 th अप्रैल 2026
7.	दूसरा सम्पर्क कक्षा सत्र + अंतिम सत्र परीक्षा	5 th जून – 16 th जून 2026
8.	परिणाम घोषणा	30 th जून 2026

प्रमुख नियम और विनियम

1) सामान्य नियम

1. प्रवेश के लिए योग में न्यूनतम दो महीने का योग प्रमाण पत्र आवश्यक है।
2. प्रवेश परीक्षा योग के आधारभूत ज्ञान पर आधारित होगी।
3. पंजीकृत विद्यार्थी द्वारा सभी दस्तावेज (10वीं, 12वीं, स्नातक प्रमाण पत्र, आधार कार्ड, पासपोर्ट साइज फोटो) तथा शुल्क जमा करना अनिवार्य है।
4. आधिकारिक सूचना विश्वविद्यालय की वेबसाइट और पंजीकृत ईमेल पर मिलेगी। विद्यार्थी द्वारा विश्वविद्यालय साईट को नियमित रूप से जांचना अनिवार्य रहेगा।

2) शैक्षणिक संरचना

1. प्रत्येक सेमेस्टर में स्वयं-अध्ययन सामग्री, ई-कंटेंट, ऑनलाइन सत्र और अनिवार्य संपर्क कक्षाएं होंगी।
2. प्रत्येक सेमेस्टर में कम से कम 7-15 दिनों की अनिवार्य संपर्क कक्षाएं होंगी।
3. संपर्क कक्षाओं में प्रायोगिक कार्य, कौशल प्रशिक्षण और परीक्षाएं आयोजित की जाएंगी।
4. सभी असाइनमेंट, प्रोजेक्ट्स और प्रैक्टिकल कार्य समय पर पूरे करना जरूरी।

3) परीक्षा और मूल्यांकन

1. असाइनमेंट्स के माध्यम से सतत मूल्यांकन होगा।
2. सेमेस्टर-एंड परीक्षा में थ्योरी, प्रैक्टिकल और/या मौखिक परीक्षा शामिल होंगे।
3. कार्यक्रम को सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए, सतत मूल्यांकन (Continuous Assessment-CA) में न्यूनतम 33% अंक, सेमेस्टर-एंड परीक्षा (Semester-End Examination-SEE) में न्यूनतम 40% अंक, और कुल मिलाकर न्यूनतम 40% औसत अंक आवश्यक हैं।
4. परीक्षा में कोई भी अनुचित साधन उपयोग करने पर तत्काल पंजीकरण निरस्त कर दिया जाएगा।

4) आचार संहिता

1. सभी छात्र अपने आचरण में अनुशासन बनाए रखें।
2. शिक्षकों, स्टाफ या सहपाठियों के प्रति अनुचित व्यवहार पर सख्त कार्रवाई होगी।

5) शुल्क

1. कार्यक्रम शुल्क समय पर जमा करना आवश्यक होगा।
2. शुल्क भुगतान में विलंब पर प्रवेश रद्द या परीक्षा परिणाम रोकने का प्रावधान रहेगा।

6) प्रमाणपत्र और पाठ्यक्रम पूरा करना

1. सभी सेमेस्टर, अनिवार्य संपर्क कक्षाएं, प्रैक्टिकल वर्क और सेमेस्टर एग्जाम सफलतापूर्वक पूरा करने पर ही प्रमाणपत्र दिया जाएगा।

7) अपरिहार्य परिस्थितियाँ (Force Majeure)

1. किसी भी विवाद की स्थिति में विश्वविद्यालय के वाइस-चांसलर का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा। संबंधित सभी विधिक विवादों का निराकरण नैनीताल उच्च न्यायालय के अधिकार क्षेत्र में किया जाएगा।

